

Принято
На Педагогическом Совете
Протокол №5 от « 20 » мая 2020 г

Утверждаю
Заведующий МКДОУ детский сад №4
г. Заволжска
_____ С.Е. Горинова

Приказ №77/1 от « 20 » мая 2020 г.

**Положение
о Педагогическом Совете
муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №4 г. Заволжска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 г. Заволжска (далее ДООУ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155, других нормативно - правовых актов об образовании, Уставом ДООУ.

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете в ДООУ обозначает основные его задачи и функции, а также определяет права и ответственность Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет казённого учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники (в т. ч. обособленных структурных подразделений), а также иные работники казённого учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является заведующий казённым учреждением.

1.5. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

2. Задачи

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- Ориентация деятельности педагогического коллектива ДООУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка основной образовательной программы ДООУ;
- Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- Организация и определение направлений, целей и задач воспитательно - образовательной деятельности педагогического коллектива ДООУ;
- Координация деятельности педагогического коллектива, повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДООУ.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия учреждения с научными организациями;
- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

4. Права и ответственность Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет вправе действовать от имени казённого учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 3.1 Устава. По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 3.1. Устава, Педагогический совет не выступает от имени казённого учреждения.

4.2. Педагогический совет ДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- участвовать в управлении ДОУ;
- Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ, Общим собранием работников, Управляющим советом;

4.3. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.

4.4. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе, своевременно и полностью выполнять его решения.

4.5. В необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений,

взаимодействующих с ДОО по вопросам воспитания и образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в

финансировании ДОО и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета или заведующим ДОО.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.6. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы ДОО;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании в Российской Федерации, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация работы Педагогического совета

5.1. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы педагогических работников, работающих в этих подразделениях.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОО.

5.4. Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета избирается секретарь Педагогического совета сроком на один год. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета

5.6. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель ДОО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.8. Руководитель ДОО в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ДОО, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно, возможно в электронном виде. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета ДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

6.5. Материалы к заседаниям Педагогических советов хранятся в делах ДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.